

Testatblatt für Weiterbildungen & Lehrtätigkeit

Als Grundlage gilt das Dokument „**04.4 Richtlinien Weiterbildungsnachweis & Lehrtätigkeit**“ des Verbands. Dieses, sowie das Testatblatt „**04.4.1 Testatblatt Weiterbildungsnachweis & Lehrtätigkeit**“ sind in elektronischer Form im geschützten Mitgliederbereich verfügbar.

Vorname und Name:

Adresse:

Diplomabschluss (Datum, Schule):

Kalenderjahre: 20...und 20...

Hinweis zur Erfassung und Einreichung

- Jede Weiterbildungseinheit ist zu **nummerieren**.
- Die **nummerierten Kursbestätigungen** sind als **Anhang** beizulegen.
- **Lehrtätigkeit, Assistenz, Prüfungsexpert*in** werden zu **50 % angerechnet** (max. 30 Std. pro 2 J.), bitte wähle das Feld Lehrtätigkeit aus.
- Alternativ kann die **EMR-Bestätigung der letzten zwei Jahre** eingereicht werden.
- Absolvent*innen eines Polarity-Diplomlehrgangs sind im **Abschlussjahr sowie im Folgejahr** von der Weiterbildungspflicht befreit und müssen in dieser Zeit **kein Testatblatt einreichen**.

Nr.	Datum	Kurs, Veranstaltung, Lehrtätigkeit / Supervision	Ort Anbieter	Dauer (Std.)	Kategorie
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit

Nr.	Datum	Kurs, Veranstaltung, Lehrtätigkeit / Supervision	Ort Anbieter	Dauer (Std.)	Kategorie
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit
					<input type="checkbox"/> Weiterbildung <input type="checkbox"/> Supervision <input type="checkbox"/> Lehrtätigkeit

Bestätigung

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit der Angaben:

.....
(Ort und Datum)

.....
(Unterschrift)

Abgabebedingungen & Fristen

- Das ausgefüllte und signierte Testatblatt inkl. nummerierter Kursbestätigungen ist **unaufgefordert bis spätestens 30. September des geraden Kalenderjahres** (z. B. **30.09.2026**) beim Sekretariat einzureichen
- **Nachreichfrist:** bis **23. Dezember** desselben Jahres.
- Einreichung vorzugsweise per E-Mail (PDF) an info@polarity-schweiz.ch oder per Post.
- Bei verspäteter oder unvollständiger Einreichung wird die Aktivmitgliedschaft per 1. Januar des Folgejahres in eine Passivmitgliedschaft umgewandelt und administrativer Mehraufwand verrechnet.